

本資料は、備品管理アプリの補足資料です。
概要、導入手順、動作確認方法をご紹介します。

【アプリの概要】

備品管理アプリは各備品の保管状況や貸出状況をデータベースに保存し、管理することができるサンプルです。
サンプルアプリに含まれている画面は、下記の通りです。

ホーム画面	アプリを起動しログインした後に表示される画面です。備品情報を一覧表示します。
備品編集画面	備品の登録・更新・削除を行うための画面です。備品の貸出・返却処理もこの画面にて行います。処理完了後、メッセージが表示されます。
貸出履歴画面	貸出・返却履歴を一覧表示する画面です。

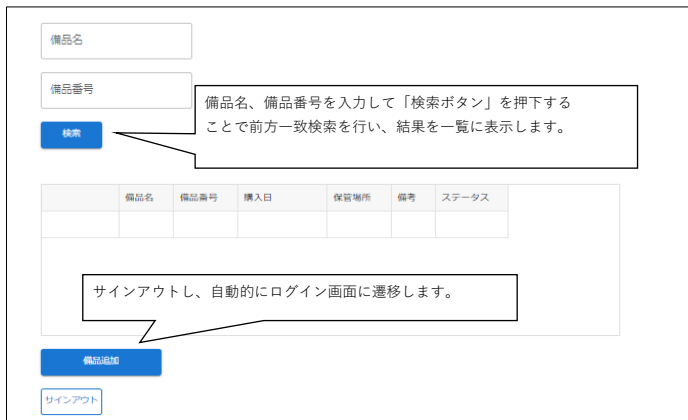
【アプリの導入手順】

- ①ダウンロードページから、サンプルセットを取得し、zipを解凍
- ②サイドメニュー「データベース」
 - >DB名の縦三点リーダーをクリックし「データベースインポート」
 - >ファイル で、サンプルセット内の「Sample_Equipment_Management」を指定して[インポート]
 - ⇒DBに「Sample_Equipment_Management」と「Sample_Borrowing_History」テーブルが作成されます。
- ③サイドメニュー「アプリケーション」
 - >[アプリ作成]
 - >インポート で、サンプルセット内の「Sample_Equipment_Management.zip」を指定して"次へ"
 - >アプリのIDとラベルを確認し、[作成]
- ④アプリ一覧で、インポートしたアプリ「備品管理」をクリック
- ⑤サイドメニュー「設定」
 - >一般設定 - デフォルト設定 - 既定データベース をお使いのDBに変更し、[保存]
- ⑥ユーザマネージャにユーザを登録
登録内容は任意で問題ありません。

【サンプルアプリの動作確認手順】

※リリースデプロイをして動作確認をしてください。デバッグデプロイの場合、認証機能が有効になりません。

- ①ユーザマネージャに登録したユーザ情報でログインする
⇒ホーム画面が表示されます



- ②ホーム画面の「備品追加」ボタンを押下する
⇒備品編集画面が表示されます。
- ③各入力項目を入力し、「登録」ボタンを押下する
⇒「登録に成功しました。」とメッセージが表示されます。
⇒ホーム画面に自動で遷移し、登録した備品情報が一覧に表示されます。



・備品の更新

- ④ホーム画面にて、登録した備品を一覧のIDのボタンから開く
⇒備品編集画面が開き、登録時に入力した内容が表示されます。

The left panel shows a search form with fields for '備品名' (Equipment Name) and '備品番号' (Equipment Number), a '検索' (Search) button, and a table. The table has columns: 'ID', '備品名', '備品番号', '購入日', '保管場所', '備考', and 'ステータス'. The first row is highlighted with a red box around the ID '00000004'. Below the table are buttons for '備品追加' (Add Equipment) and 'サインアウト' (Sign Out).

The right panel is the edit form for the selected item. It contains fields for '備品名' (Equipment Name) with the value 'テスト', '備品番号' (Equipment Number) with '00001', '購入日' (Purchase Date) with '2023/09/29', '保管場所' (Storage Location) with 'テスト', and a '備考' (Remarks) field. A '登録' (Register) button is at the bottom.

- ⑤各項目を変更し、「更新」ボタンを押下する

⇒「更新に成功しました。」とメッセージが表示されます。
⇒ホーム画面に自動で遷移し、該当の備品情報が更新されたことを確認できます。

The left panel shows the edit form with the '更新' (Update) button highlighted. Below the form are buttons for '戻る' (Back), '削除' (Delete), '更新' (Update), '貸出' (Lend), and '貸出履歴' (Lend History).

The right panel shows the list view with a green success message '更新に成功しました。' (Update successful). The table now shows the status of the item as '更新' (Updated).

・備品の貸出

- ⑥ホーム画面にて、貸出したい備品を一覧のIDのボタンから開く
⇒備品編集画面が開き、該当の備品の内容が表示されます。
⇒貸出の場合、「貸出」ボタンは表示、「返却ボタン」は非表示となります。

The left panel shows the edit form with the '貸出' (Lend) button highlighted. Below the form are buttons for '戻る' (Back), '削除' (Delete), '更新' (Update), '貸出' (Lend), and '貸出履歴' (Lend History).

「貸出」ボタンは、貸し出されていない場合は表示、貸出中は非表示となります。

⑦ 「貸出」 ボタンを押下する

⇒ 「貸出に成功しました。」とメッセージが表示されます。

⇒ ホーム画面に自動で遷移し、該当の備品情報のステータスが「貸出中」と表示されます。

The screenshot shows a web interface for equipment management. At the top, there are input fields for '備品名' (Equipment Name) and '備品番号' (Equipment Number), followed by a '検索' (Search) button. A green notification banner at the top right says '貸出に成功しました。' (Loan successful). Below the search fields is a table with the following data:

	備品名	備品番号	購入日	保管場所	備考	ステータス
00000004	テスト	00001	2023/09/29	テスト	更新	貸出中

At the bottom of the interface, there are buttons for '備品追加' (Add Equipment) and 'サインアウト' (Sign Out).

・ 備品の返却

⑧ ホーム画面にて、返却したい備品を一覧のIDのボタンから開く

⇒ 備品編集画面が開き、該当の備品の内容が表示されます。

⇒ 返却の場合、「貸出」ボタンは非表示、「返却」ボタンは表示されます。

The screenshot shows the equipment edit screen. It has the following fields and buttons:

- 備品名: テスト
- 備品番号: 00001
- 購入日: 2023/09/29
- 保管場所: テスト
- 備考: 更新
- Buttons: 戻る (Back), 削除 (Delete), 更新 (Update), 返却 (Return), 貸出履歴 (Loan History)

「返却」ボタンは、
貸出されていない場合や本人以外が貸出した場合は非表示、
貸出中で本人が貸出した場合表示となります。

⑨ 「返却」ボタンを押下する

⇒ 「返却に成功しました。」とメッセージが表示されます。

⇒ ホーム画面に自動で遷移し、該当の備品情報のステータスが空の状態が表示されます。

The screenshot shows the equipment management interface after a return. A green notification banner at the top right says '返却に成功しました。' (Return successful). The table below shows the same item as in the previous screenshot, but with an empty status field:

	備品名	備品番号	購入日	保管場所	備考	ステータス
00000004	テスト	00001	2023/09/29	テスト	更新	

The interface also shows the search fields, '検索' button, '備品追加' button, and 'サインアウト' button.

・備品の貸出履歴の確認

- ⑩ ホーム画面にて、返却したい備品を一覧のIDのボタンから開く
⇒ 備品編集画面が開き、該当の備品の内容が表示されます。
- ⑪ 「貸出履歴ボタン」を押下する
⇒ 貸出履歴画面が開き、該当の備品の貸出履歴が表示されます。

00000004

備品名
テスト

備品番号
00001

貸入日
2023/09/29

保管場所
テスト

備考
更新

戻る 削除 更新

貸出 貸出履歴



00000004

備品名
テスト

備品番号
00001

ユーザ	貸出日	返却日
NX-user#1		2023/10/05
NX-user#1	2023/10/05	

戻る

貸出履歴の表示順は現在の貸出状況がすぐ分かるようIDの降順に表示します。(最新のデータが一番上)